

Inschrijvingsbundel sociale koopwoning en/of kavel

Aanvraag en voorwaarden

Om in te schrijven voor een sociale koopwoning of kavel dient u te voldoen aan volgende voorwaarden:

1. U bent 18 jaar of ouder
2. Het laatst bekende inkomen mag, bij inschrijvingen **vanaf 01/01/2026**, niet meer bedragen dan:
 - € 50.428 voor alleenstaanden zonder persoon ten laste
 - € 55.463 voor een alleenstaande persoon die erkend is als ernstig gehandicapt, of erkend was op het ogenblik van pensionering, en die geen andere personen ten laste heeft.
 - € 75.635 verhoogd met € 5.036 per persoon ten laste voor anderen
 - Het laatst bekende inkomen moet minimum € 12.046 bedragen.

Uw inkomen is het 'gezamenlijk belastbaar inkomen' en het 'afzonderlijk belastbaar inkomen' op het laatst gekende aanslagbiljet voor de personenbelasting.

Dit is ook :

- het leefloon
- de inkomens vervangende tegemoetkoming aan personen met een handicap
- de van belasting vrijgestelde beroepsinkomsten uit het buitenland of verworven bij een Europese of internationale instelling.

Het inkomen van andere personen die de woning mee zullen bewonen, tellen we ook mee.

Dit geldt niet voor :

- ongehuwde en niet-wettelijk samenwonende kinderen, die jonger zijn dan 25 jaar en vanaf hun 18 jaar altijd deel van het gezin waren
- uw familieleden van de eerste graad (kind, ouder) en de tweede graad (kleinkind, grootouder, broer/zus) die als ernstig gehandicapt zijn of ten minste 65 jaar oud zijn.

De inkomsten van de inwonende ascendenten (ouders, grootouders ...) die niet als ernstig gehandicapt erkend zijn of die jonger zijn dan 65 jaar oud zijn, worden voor de helft meegeteld.

Voordat we uw inkomen kunnen aftoetsen aan de inkomensgrenzen, moeten we dit indexeren. Dit doen we volgens de gezondheidsindex.

3. U mag geen woning of bouwgrond volledig in volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal hebben
4. U mag geen woning of bouwgrond hebben die u zelf volledig in vruchtgebruik gaf
5. U mag geen woning of bouwgrond hebben die u of een andere persoon volledig in erfpacht of opstal gaf
6. U mag geen zaakvoerder, bestuurder of aandeelhouder van een vennootschap zijn waarin u een zakelijk recht (volledig volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht, opstal) op een woning of bouwgrond inbracht.
7. U mag geen woning of bouwgrond hebben, waarvan u of een van uw gezinsleden binnen de drie jaar vóór de inschrijving of toewijzing een deel van een zakelijk recht heeft vervreemd, terwijl u of een van uw gezinsleden vóór die vervreemding over het volledig zakelijke recht beschikte.

Deze voorwaarden gelden ook voor uw gezinsleden die mee verhuizen en voor woningen of bouwgronden in het buitenland. Hierop zijn een aantal uitzonderingen. In volgende vijf situaties kan u zich toch inschrijven :

1. Overbewoonde woning Deze uitzondering geldt als u of uw gezinslid een woning heeft die overbewoond verklaard of overbewoond geadviseerd is. De woning heeft een geïndexeerd kadastraal inkomen van minder dan 2.000 euro.
2. Onbewoonbare woning Deze uitzondering geldt als u of uw gezinslid een woning heeft die onbewoonbaar verklaard of onbewoonbaar geadviseerd is. De woning heeft een geïndexeerd kadastraal inkomen van minder dan 2.000 euro.
3. Woning in een zone waar wonen niet is toegelaten
 Deze uitzondering geldt als u of uw gezinslid een woning heeft die in een zone ligt waar wonen niet toegelaten is. De woning heeft een geïndexeerd kadastraal inkomen van minder dan 2.000 euro.

Wat als één van deze uitzonderingen van toepassing is?

Geldt uitzondering onder punt 1 (overbewoonde woning)? Dan moet u ervoor zorgen dat u binnen een jaar na de ondertekening van de aankoopakte van uw sociale koopwoning of bouwgrond, aan de eigendomsvoorwaarde voldoet.

Geldt de tweede uitzondering (onbewoonbare woning)? Dan moet u de woning binnen een jaar na de ondertekening van de aankoopakte van uw sociale koopwoning of bouwgrond, slopen of de bestemming ervan wijzigen.

De inschrijving gebeurt steeds ter plaatse op ons bureel (enkel op afspraak).
Het werkingsgebied van Tuinwijk omvat Lokeren/Moerbeke en Waasmunster.

U kan zich inschrijven voor volgende registers :

- Lokeren/Moerbeke : sociale koopwoningen
- Lokeren/Moerbeke : sociale kavels
- Waasmunster : sociale koopwoningen
- Waasmunster : sociale kavels

Je kan je op gelijk welk moment laten inschrijven voor eender welk register.

Mochten er nieuwe projecten opgestart worden in de gemeente waarvoor u zich liet inschrijven, dan ben je automatisch kandidaat.

Volgende documenten dient u mee te brengen voor de inschrijving:

- identiteitskaart
- meest recente aanslagbiljet
- formulier voor de inschrijving sociale kavels en/of sociale koopwoningen
- 50 euro inschrijvingsgeld (enkel betaling via bancontact of overschrijving)

KIND 2	
Voornaam en naam:	
Geboortedatum
Rijksregisternummer	---'---'---
Heeft het kind een handicap?	ja / nee
Is het kind bij u gedomicileerd of verblijft het regelmatig bij u?	ja / nee

KIND 3	
Voornaam en naam:	
Geboortedatum
Rijksregisternummer	---'---'---
Heeft het kind een handicap?	ja / nee
Is het kind bij u gedomicileerd of verblijft het regelmatig bij u?	ja / nee

KIND 4	
Voornaam en naam:	
Geboortedatum
Rijksregisternummer	---'---'---
Heeft het kind een handicap?	ja / nee
Is het kind bij u gedomicileerd of verblijft het regelmatig bij u?	ja / nee

3. Zijn er andere personen die mee in de woning gaan wonen?

- Kruis aan: ja (vul de tabel hieronder in)
 nee (ga naar vraag 4)

PERSOON 1	
Voornaam en naam:	
Geboortedatum
Rijksregisternummer	---'---'---
Heeft de persoon een handicap?	ja / nee
Wat is uw verwantschap? (uw moeder/vader, uw grootouder, uw kleinkind, ...)

PERSOON 2	
Voornaam en naam:	
Geboortedatum
Rijksregisternummer	---'---'---
Heeft de persoon een handicap?	ja / nee
Wat is uw verwantschap? (uw moeder/vader, uw grootouder, uw kleinkind, ...)

PERSOON 3	
Voornaam en naam:	
Geboortedatum
Rijksregisternummer	---'---'---'---
Heeft de persoon een handicap?	ja / nee
Wat is uw verwantschap? (uw moeder/vader, uw grootouder, uw kleinkind, ...)

4. Eigendom

Tuinwijk onderzoekt of u een woning of bouwgrond heeft en welke rechten (volle eigendom, vruchtgebruik, ...) u hierop heeft. Dit geldt voor u en de gezinsleden die bij u komen wonen.

4.1. Voldoet u aan al de volgende voorwaarden?

U en uw gezinsleden:

- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland volledig in volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal
- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland die u of een gezinslid volledig in vruchtgebruik gaf
- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland die u, een gezinslid of een andere persoon volledig in erfpacht of opstal gaf
- zijn geen zaakvoerder, bestuurder of aandeelhouder van een vennootschap waarin u of een gezinslid een zakelijk recht (volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht, opstal) op een woning of bouwgrond inbracht.
- hebben geen woning of bouwgrond, waarvan u of een van uw gezinsleden binnen de drie jaar vóór de inschrijving of toewijzing een deel van een zakelijk recht hebben vervreemd, terwijl deze vóór die vervreemding over het volledige zakelijke recht beschikte

Kruis aan: ja (ga naar vraag 5)
 nee (ga naar vraag 4.2)

4.2. Voldoet u aan één van de volgende uitzonderingen?

ja – kruis hieronder de uitzondering aan die van toepassing is:

Uw woning of de woning van uw gezinslid is overbewoond of onbewoonbaar verklaard of geadviseerd. De woning heeft een geïndexeerd kadastraal inkomen van minder dan 2.000 euro.

Uw woning of de woning van uw gezinslid ligt in een ruimtelijke bestemmingszone waar wonen niet mag. De woning heeft een geïndexeerd kadastraal inkomen van minder dan 2.000 euro.

nee. U voldoet niet aan de eigendomsvoorwaarde en kunt u daarom niet inschrijven. Twijfelt u of u aan de voorwaarde voldoet? Neem dan contact op met Tuinwijk.

5. Keuze van uw sociale koopwoning of sociale kavel

U vindt hieronder de registers van Tuinwijk waarin u zich kunt inschrijven. U kunt zich in verschillende registers inschrijven. Per register betaalt u 50 euro aan Tuinwijk.

Inschrijvingsregister	Wilt u zich inschrijven in dit register?
Lokeren/Moerbeke – sociale koopwoningen	ja / nee
Lokeren/Moerbeke – sociale kavels	ja / nee
Waasmunster – sociale koopwoningen	ja / nee
Waasmunster – sociale kavels	ja / nee

Extra informatie:

- U wilt een woning aangepast aan uw handicap of de handicap van een gezinslid.
 U heeft interesse om een garage te kopen.

6. Welke documenten moet u meenemen?

Tuinwijk heeft een aantal papieren van u nodig. Zo kunnen wij uw inschrijving in orde brengen. De kolom met Ok? vullen wij voor u in.

Welke papieren neemt u <i>altijd</i> mee?	Waar kunt u deze informatie krijgen of vinden?	Ok?
Informatie over uw identiteit en de identiteit van uw gezinsleden	Neem de identiteitskaarten of vreemdelingenkaarten van alle gezinsleden mee.	<input type="checkbox"/>

Klopt onderstaande situatie voor u?	Zo ja, breng dan deze papieren mee.	Ok?
Uw kind(eren) is niet bij u gedomicilieerd, maar verblijft regelmatig bij u.	Dit kan zijn: <ul style="list-style-type: none"> – een schriftelijke verklaring over de bezoekregeling of omgangsregeling, ondertekend door beide ouders – een vonnis van de echtscheiding – een uitspraak van de vrederechter of rechter in kort geding 	<input type="checkbox"/>
U heeft in uw gezin een persoon met een handicap.	Attest mutualiteit dat een handicap van minimaal 66% constateert. Het attest van de FOD Sociale Zekerheid vragen wij zelf op. Dat moet u niet meebrengen.	<input type="checkbox"/>
U of uw gezinslid valt onder een van de uitzonderingen vermeld onder vraag 4.2 en heeft een woning die: <ul style="list-style-type: none"> – onbewoonbaar of overbewoond is verklaard of geadviseerd of in een zone ligt waar wonen niet mag.	Dit kan zijn: <ul style="list-style-type: none"> – besluit tot onbewoonbaarheidsverklaring technisch verslag afgeleverd door de wooninspecteur	<input type="checkbox"/>

7. Voldoet u aan de toelatingscriteria?

Tuinwijk controleert of u voldoet aan de eigendoms- en inkomensvoorwaarden.

Minstens om de twee jaar controleert Tuinwijk uw inkomen en dat van uw gezinsleden.

Is er een sociale koopwoning of sociale kavel voor u, dan controleert Tuinwijk opnieuw of u aan de eigendoms- en inkomensvoorwaarden voldoet.

U verklaart officieel dat u de volledige en juiste informatie van de gezinssamenstelling doorgeeft aan Tuinwijk.

U bezorgt veranderingen van uw adres of gezinssamenstelling, binnen de maand, altijd per brief en/of per e-mail (info@tuinwijk.be) aan Tuinwijk.

Om uw inschrijving te controleren, vraagt Tuinwijk persoonlijke en andere informatie bij de bevoegde diensten. We gebruiken deze informatie om uw klantendossier volledig te maken. Meer informatie vindt u op <https://tuinwijk.be/disclaimer>

Datum:

Handtekening aanvrager

Handtekening echtgenoot of partner

.....

.....

8. Waar en wanneer kunt u zich inschrijven?

U kunt naar het kantoor van Tuinwijk komen voor uw inschrijving (enkel op afspraak).

Adres: Meersstraat 8, 9160 Lokeren

Telefoonnummer: 09/348.27.38 (keuze 2 – 3)

E-mail: koop@tuinwijk.be

Website: www.tuinwijk.be

Contactpersoon: Ann De Winne

Telefonisch elke dag bereikbaar tijdens de kantooruren van 9.00 uur tot 12.00 uur.

Waar kunt u terecht als u zich benadeeld voelt bij de toewijzing van een sociale koopwoning/sociale kavel?

Een geregistreerde kandidaat-koper die zich benadeeld voelt bij een toewijzing van een woning/kavel kan binnen zes maanden na de datum van de betwiste toewijzing met een beveiligde zending (aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs) beroep aantekenen bij de toezichthouder. U richt uw schrijven aan de toezichthouder van de afdeling Toezicht, Koning Albert II-laan 15 bus 253, 1210 Brussel. De toezichthouder beoordeelt de ontvankelijkheid en bezorgt zijn advies over de gegrondheid van het ontvankelijke beroep binnen dertig dagen aan de sociale huisvestingsmaatschappij.

De sociale huisvestingsmaatschappij bezorgt de gemotiveerde beslissing van de raad van bestuur over de gegrondheid van het beroep binnen zestig dagen na de beroepsbrief met een beveiligde zending aan de indiener. Zij bezorgt op dezelfde datum een afschrift aan de toezichthouder. De uiteindelijke beslissing ligt dus in handen van het beslissingsorgaan van de SHM, maar de toezichthouder heeft uiteraard nog zijn schorsings- en vernietigingsbevoegdheid. Als er binnen zestig dagen na de beroepsbrief geen beslissing is, wordt het beroep als ontvankelijk en gegrond beschouwd. De kandidaat-koper wiens beroep ontvankelijk en gegrond is, krijgt een absoluut recht van voorrang bij de toewijzing van de eerstvolgende beschikbare sociale koopwoning/sociale kavel die aan zijn keuze beantwoordt.

Bijlagen : 3



VERKLARING OP EREWOORD

Tuiwijk BV onderzoekt of u een woning of bouwgrond heeft en welke rechten (volle eigendom, vruchtgebruik, ...) u hierop heeft. Dit geldt voor u en de gezinsleden die bij u komen wonen.

1. Vul uw persoonlijke gegevens in

Uw persoonlijke gegevens	Persoonlijke gegevens van uw echtgenoot/partner
Naam:	Naam:
Voornaam:	Voornaam:
Rijksregisternummer:	Rijksregisternummer:

2. Eigendom

2.1 Voldoet u aan al de volgende voorwaarden?

U en uw gezinsleden:

- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland volledig in volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal
- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland die u of een gezinslid volledig in vruchtgebruik gaf
- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland die u of een gezinslid volledig in erfpacht of opstal gaf
- zijn geen zaakvoerder, bestuurder of aandeelhouder van een vennootschap waarin u of een gezinslid een zakelijk recht (volledig volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal) op een woning of bouwgrond inbracht

- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland waarvan u of een gezinslid binnen drie jaar vóór de referentiedatum een deel van het zakelijk recht heeft vervreemd, terwijl u of het gezinslid vóór die vervreemding over het volledige zakelijke recht beschikte.

ja (sla vraag 2.2 over en onderteken deze verklaring)

nee (ga naar vraag 2.2)

2.2 Voldoet u aan één van de volgende uitzonderingen?

ja (kruis in de volgende tabel de uitzondering aan die van toepassing is)

nee

<input type="checkbox"/>	Uw woning of de woning van uw gezinslid is overbewoond of onbewoonbaar verklaard of geadviseerd. De woning heeft een geïndexeerd kadastraal inkomen van minder dan 2.000 euro.
<input type="checkbox"/>	Uw woning of de woning van uw gezinslid ligt in een ruimtelijke bestemmingszone waar wonen niet mag. De woning heeft een geïndexeerd kadastraal inkomen van minder dan 2.000 euro.

Om uw aanvraag te controleren, vraagt Tuinwijk BV persoonlijke en andere informatie bij de bevoegde diensten. We gebruiken deze informatie om uw klantendossier volledig te maken. Meer informatie vindt u op <https://tuinwijk.be/disclaimer/>.

Datum:

Handtekening aanvrager

Handtekening echtgenoot of partner

.....

Biilage 1 : Toewizingsreglement sociale koopwoningen (Besluit Vlaamse Codex Wonen 1/01/2021)

Artikel 1. Een kandidaat-koper kan een sociale koopwoning van de VMSW of een sociale huisvestingsmaatschappij aankopen als hij voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit, en als hij ingeschreven is in de registers die daarvoor bestemd zijn, vermeld in artikel 2. Om zich te kunnen inschrijven, moet de kandidaat-koper op de inschrijvingsdatum meerderjarig zijn en moet hij voldoen aan de woonbehoeftevoorwaarden, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit. De kandidaat-koper moet bewijzen dat hij voldoet aan de woonbehoeftevoorwaarden.

Art. 2. De VMSW en de sociale huisvestingsmaatschappijen die sociale koopwoningen verkopen, houden een of meer inschrijvingsregisters bij. Ze bepalen zelf voor welk territoriaal niveau die inschrijvingsregisters worden geopend. Het minimale niveau is dat van een projectzone. Het maximale niveau valt samen met het hele werkgebied. In ieder geval moet het geheel van de diverse inschrijvingsregisters het volledige werkgebied van de sociale huisvestingsmaatschappij bestrijken, zelfs als er geen concrete bouwplannen of grondvoorraden voorhanden zijn op een aantal locaties in het werkgebied. De kandidaat-kopers worden daarover grondig geïnformeerd. Twee of meer sociale huisvestingsmaatschappijen kunnen voor hetzelfde territoriale niveau een gemeenschappelijk inschrijvingsregister openen.

Als een nieuw inschrijvingsregister wordt geopend dat een gebied bestrijkt dat ervoor door een of meer andere inschrijvingsregisters van dezelfde sociale huisvestingsmaatschappij geheel of gedeeltelijk werd omvat, kan de kandidaat-koper die ingeschreven was in een ander inschrijvingsregister, voorrang krijgen om zich in te schrijven in het nieuwe inschrijvingsregister. Aan die kandidaat-koper wordt er schriftelijk gevraagd of hij die voorrang wil gebruiken. De kandidaat-koper die de voorrang wil gebruiken, meldt dat schriftelijk aan de verkoper. Bij de inschrijving in het nieuwe register behoudt de kandidaat-koper de inschrijvingsdatum die hij had in het andere register of de oudste inschrijvingsdatum als hij in meer dan één register was ingeschreven. Als verschillende kandidaat-kopers dezelfde inschrijvingsdatum hebben, wordt, om de chronologische volgorde van die kandidaat-kopers in het nieuwe register te bepalen, de chronologische volgorde van de reactie op de vraag of de kandidaat-koper de voorrang wil gebruiken, in aanmerking genomen. Die voorrangsregeling is eenmalig per nieuw geopend register en beperkt in de tijd. De verkoper bepaalt de termijn, die maximaal een maand kan zijn, waarin de kandidaat-kopers moeten reageren.

Met behoud van de toepassing van het tweede lid worden de aanvragen om een sociale koopwoning te kopen per register chronologisch ingeschreven. Bij de inschrijving krijgt elke kandidaat-koper in chronologische volgorde een inschrijvingsnummer per register toegekend. De sociale huisvestingsmaatschappij houdt de registers ter beschikking van de toezichthouder. De minister en de toezichthouder kunnen op elk moment een afschrift of een elektronische kopie van de registers vragen. Als twee of meer kandidaat-kopers zich tegelijkertijd aanbieden voor de inschrijving, waardoor de chronologische volgorde niet vastgesteld kan worden, wordt de volgorde door lottrekking bepaald.

In de registers worden de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het inschrijvingsnummer voor het desbetreffende register;
- 2° de datum van inschrijving;
- 3° de voornamen en de achternaam van de kandidaat-koper;
- 4° de geboortedatum;
- 5° het volledige adres en eventueel het telefoonnummer;
- 6° de vermelding of er een prioriteit geldt of niet;
- 7° de (deel)gemeenten of gemeenten van het werkgebied waarvoor de kandidaat-koper zich kandidaat stelt;
- 8° de melding dat de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW de noodzakelijke verklaringen, attesten of gegevens over de voorwaarden en de verplichtingen, vermeld in boek 5, deel 8, van dit besluit, heeft gekregen, overeenkomstig de regelgeving die specifiek van toepassing is bij de mededeling van persoonsgegevens, zoals ze in voorkomend geval op federaal of Vlaams niveau verder is of wordt gespecificeerd;
- 9° het rijksregisternummer.

In de registers worden ook de toewijzingen en de schrappingen van het lopende en het voorgaande kalenderjaar vermeld.

Art. 3. De verkoper bezorgt aan de kandidaat-koper die erom vraagt, de volgende gegevens:

1° de rangorde van de kandidaat-koper in het inschrijvingsregister;

2° de rangorde van de kandidaat-kopers aan wie tijdens de voorgaande twaalf maanden een woning is toegewezen, de datum van hun inschrijving en of ze een prioriteit hadden.

Art. 4. Als een kandidaat-koper zich inschrijft, wordt hij op de hoogte gebracht van de integrale inhoud van dit reglement. In het bijzonder wordt zijn aandacht gevestigd op de gevallen waarin zijn kandidatuur uit de inschrijvingsregisters kan worden geschrapt, de toewijzingsregels en het verhaalrecht. De kandidaat-koper ontvangt een ontvangstbewijs (per register) met vermelding van de inschrijvingsdatum.

De verkoper deelt aan de kandidaat-koper mee op welke wijze er gecommuniceerd zal worden. Dat kan met een beveiligde zending, een gewone brief, elektronische post of met een ander communicatiemiddel dat resulteert in een schriftelijk stuk voor de geadresseerde.

Art. 5. §1. De inschrijving is definitief nadat de kandidaat-koper een inschrijvingsgeld van 50 euro per register heeft betaald.

De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW schrapt een kandidaat uit al haar inschrijvingsregisters in de volgende gevallen:

1° aan de kandidaat-koper is een woning toegewezen;

2° de kandidaat-koper verzoekt daar schriftelijk om;

3° op het ogenblik dat de kandidaat-koper wordt gecontroleerd in het kader van de toewijzing van een woning, blijkt dat hij niet meer voldoet aan de woonbehoeftevoorwaarden, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit;

4° bij de actualisering blijkt dat de kandidaat-koper niet meer voldoet aan de inkomensvoorwaarde, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit;

5° de kandidaat-koper antwoordt niet of niet op tijd op de vraag, vermeld in paragraaf 2, tweede lid, of op het aanbod, vermeld in artikel 7, §1, vijfde lid, tenzij hij overmacht kan aantonen binnen een redelijke termijn die de verkoper vaststelt;

6° de kandidaat-koper weigert om in te gaan op het aanbod, vermeld in artikel 7, §1, vijfde lid, tenzij hij binnen een redelijke termijn die de verkoper vaststelt, na de weigering daarvoor schriftelijk een gegronde reden aanvoert;

7° de kandidaat-koper is ingeschreven ingevolge onjuiste of onvolledige verklaringen of gegevens, die hij te kwader trouw heeft afgelegd of gegeven;

8° de kandidaat-koper heeft een aangeboden woning aanvaard en wil de woning nadien toch niet kopen.

Het inschrijvingsgeld wordt alleen in de gevallen, vermeld in het tweede lid, 1°, 2°, 3° en 4°, terugbetaald.

De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW beoordeelt de overmacht, vermeld in het tweede lid, 5°, en de gegronde reden, vermeld in het tweede lid, 6°, en neemt daarover een gemotiveerde beslissing.

§2. De inschrijvingsregisters worden minstens in elk oneven jaar geactualiseerd. Daarbij wordt nagegaan of minstens de kandidaat-kopers die het tweede kalenderjaar ervoor al waren ingeschreven, nog voldoen aan de inkomensvoorwaarde, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit, behalve als die controle al in het kalenderjaar ervoor werd uitgevoerd. Als de kandidaat-koper niet voldoet aan de inkomensvoorwaarde, wordt zijn kandidatuur uit het register geschrapt.

De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW bepaalt een redelijke termijn om in voorkomend

geval te antwoorden bij de actualisatie.

Art. 6. De kandidaat-koper kan zich laten inschrijven voor een onbeperkt aantal inschrijvingsregisters bij een onbeperkt aantal sociale huisvestingsmaatschappijen of bij de VMSW. Die registers zijn permanent geopend. Het creëren van nieuwe registers moet net als het opstarten van nieuwe bouwprojecten op een zo actief mogelijke wijze worden bekendgemaakt.

Art. 7. §1. De sociale koopwoningen worden per register toegewezen door het statutair bevoegde orgaan van de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW.

De verkoper verwittigt de kandidaat-kopers als een of meer sociale koopwoningen in de gemeenten of deelgemeenten die de kandidaat-kopers hebben aangeduid, te koop worden aangeboden. De verkoper kan beslissen om maar een groep van kandidaat-kopers te verwittigen. Hij bepaalt de omvang van de groep op basis van de chronologische rangschikking. De verkoper verstrekt alle nuttige inlichtingen, zoals de ligging, het type woning, de verkoopprijs en de eventuele korting, en hij meldt of de grond in erfpacht wordt gegeven.

De verkoper bepaalt binnen welke redelijke termijn en op welke manier de kandidaat-kopers hun interesse in de woning kunnen laten blijken. De verkoper nodigt de geïnteresseerde kandidaat-kopers uit om de woning te bezichtigen. De verkoper kan beslissen om maar een groep van geïnteresseerden uit te nodigen voor de bezichtiging. Hij bepaalt de omvang van de groep op basis van de chronologische rangschikking.

De verkoper bepaalt binnen welke termijn de geïnteresseerde kandidaat-kopers moeten beslissen of ze de woning willen aankopen en op welke manier ze hun beslissing aan de verkoper moeten meedelen. De verkoper onderzoekt of de kandidaat-kopers die de woning willen aankopen, nog voldoen aan de woonbehoeftevoorwaarden, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit.

De verkoper biedt vervolgens de koopwoning aan de meest gunstig gerangschikte kandidaat-koper aan en vraagt om binnen een redelijke termijn die hij bepaalt, te antwoorden.

Bij de toewijzing wordt achtereenvolgens rekening gehouden met:

- 1° een kandidaat-koper die ingevolge een speciaal huisvestingsprogramma binnen het werkgebied van de sociale huisvestingsmaatschappij opnieuw moet worden gehuisvest;
- 2° een kandidaat-koper die een bepaalde handicap heeft of van wie een gezinslid een bepaalde handicap heeft, uitsluitend als de beschikbare woning aangepast is aan de huisvesting van een gezin waarvan een of meer leden een bepaalde handicap hebben;
- 3° een kandidaat-koper die een woning bewoont die binnen de grenzen van een vastgesteld onteigeningsplan ligt;
- 4° de chronologische volgorde van de inschrijvingsnummers die per register toegekend zijn.

Bij elk van de voorranggen uit het zesde lid wordt er rekening gehouden met artikel 5.218 van dit besluit.

§2. De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW kan beslissen om, in afwijking van paragraaf 1, zesde lid, 4°, rangverhoging te geven op basis van het aantal slaapkamers in een sociale koopwoning. Als de sociale koopwoning minstens drie slaapkamers heeft, kan er een rangverhoging van maximaal 50% toegekend worden aan gezinnen. Als de sociale koopwoning minder of meer dan drie slaapkamers heeft, kan er een rangverhoging worden verleend op basis van de rationele bezetting. Als twee rangverhogingen van toepassing zijn op een kandidaat-koper, geldt de rangverhoging die het meest gunstig is voor de kandidaat-koper. Bij elk van die rangverhogingen wordt er rekening gehouden met artikel 5.218 van dit besluit.

De rationele bezetting is de passende bezetting van een woning, waarbij rekening wordt gehouden met het aantal personen en de fysieke toestand van die personen.

De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW kan de rangverhoging op basis van het aantal slaapkamers alleen toekennen na een schriftelijke melding van de beslissing daarover aan de toezichthouder. De rangverhoging geldt voor alle toewijzingen van de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW en wordt toegepast tot de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW een nieuwe beslissing meldt aan de toezichthouder.

De kandidaat-kopers worden grondig geïnformeerd over de rangverhoging op basis van het aantal slaapkamers.

§3. Als het gaat om woningen die gebouwd zijn voor een bijzondere doelgroep, onder beding van specifieke verbintenissen, zijn de bepalingen van paragraaf 1 en 2 alleen van toepassing als die verbintenissen zijn nagekomen.

Art. 8. De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW vraagt aan de kandidaat-koper bij het ondertekenen van de eenzijdige belofte van aankoop een waarborg waarvan het bedrag niet hoger is dan de kosten voor de uitvoering van de eenzijdige belofte van aankoop en die hoogstens 4090 euro bedraagt. Dat bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd overeenkomstig artikel 5.220, §2, van dit besluit. Als de kandidaat-koper de woning niet aankoopt nadat hij de eenzijdige belofte van aankoop ondertekend heeft, betaalt de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW het gedeelte van de waarborg dat overeenstemt met het geleden verlies, niet terug, tenzij de kandidaat-koper overmacht aantoonst.

De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW beoordeelt de overmacht, vermeld in het eerste lid, en neemt daarover een gemotiveerde beslissing.

Art. 9. De toewijzing van een sociale woning mag pas aan de kandidaat-koper worden betekend na het verstrijken van de termijn voor vernietiging door de toezichthouder, vermeld in boek 4, deel 3, van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Art. 10. Een kandidaat-koper die ingeschreven is in het register op basis waarvan een toewijzing heeft plaatsgevonden, en die zich benadeeld voelt door de toewijzing van de woning, kan binnen zes maanden na de datum van de betwiste toewijzing met een beveiligde zending beroep aantekenen bij de toezichthouder.

De toezichthouder beoordeelt de ontvankelijkheid en bezorgt zijn advies over de gegrondheid van het ontvankelijke beroep binnen dertig dagen aan de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW. De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW betekent de gemotiveerde beslissing van de raad van bestuur over de gegrondheid van het beroep binnen zestig dagen na de beroepsbrief met een beveiligde zending aan de indiener en bezorgt op dezelfde datum een afschrift aan de toezichthouder.

Als er binnen zestig dagen na de beroepsbrief geen beslissing wordt betekend, wordt het beroep als ontvankelijk en gegrond beschouwd.

De kandidaat-koper voor wie het beroep ontvankelijk en gegrond wordt bevonden, beschikt over een absoluut recht van voorrang voor de toewijzing van de eerstvolgende beschikbare sociale koopwoning die vrijkomt en aan zijn keuze op het vlak van ligging, type en aantal slaapkamers beantwoordt.

Bijlage 2 : Toewijzingsreglement sociale kavels (Besluit Vlaamse Codex Wonen 1/01/2021)

Artikel 1. Een kandidaat-koper kan een sociale kavel van de VMSW of een sociale huisvestingsmaatschappij aankopen als hij voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit, en als hij ingeschreven is in de registers die daarvoor bestemd zijn, vermeld in artikel 2. Om zich te kunnen inschrijven, moet de kandidaat koper op de inschrijvingsdatum meerderjarig zijn en moet hij voldoen aan de woonbehoeftevoorwaarden, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit. De kandidaat-koper moet bewijzen dat hij voldoet aan de woonbehoeftevoorwaarden.

Art. 2. De VMSW en de sociale huisvestingsmaatschappijen die sociale kavels verkopen, houden een of meer inschrijvingsregisters bij. Ze bepalen zelf voor welk territoriaal niveau die inschrijvingsregisters worden geopend. Het minimale niveau is dat van een projectzone. Het maximale niveau valt samen met het hele werkgebied. In ieder geval moet het geheel van de diverse inschrijvingsregisters het volledige werkgebied van de sociale huisvestingsmaatschappij bestrijken, zelfs als er geen concrete grondvoorraden voorhanden zijn op een aantal locaties in het werkgebied. De kandidaat-koper wordt daarover grondig geïnformeerd. Twee of meer sociale huisvestingsmaatschappijen kunnen voor hetzelfde territoriale niveau een gemeenschappelijk inschrijvingsregister openen.

Als een nieuw inschrijvingsregister wordt geopend dat een gebied bestrijkt dat ervoor door een of meer andere inschrijvingsregisters van dezelfde sociale huisvestingsmaatschappij geheel of gedeeltelijk werd omvat, kan de kandidaat-koper die ingeschreven was in een ander inschrijvingsregister, voorrang krijgen om zich in te schrijven in het nieuwe inschrijvingsregister. Aan die kandidaat-koper wordt er schriftelijk gevraagd of hij die voorrang wil gebruiken. De kandidaat-koper die die voorrang wil gebruiken, meldt dat schriftelijk aan de verkoper. Bij de inschrijving in het nieuwe register behoudt de kandidaat-koper de inschrijvingsdatum die hij had in het andere register of de oudste inschrijvingsdatum als hij in meer dan één register was ingeschreven. Als verschillende kandidaat-kopers dezelfde inschrijvingsdatum hebben, wordt, om de chronologische volgorde van die kandidaat-kopers in het nieuwe register te bepalen, de chronologische volgorde van de reactie op de vraag of de kandidaat-koper de voorrang wil gebruiken, in aanmerking genomen. Die voorrangregeling is eenmalig per nieuw geopend register en beperkt in de tijd. De verkoper bepaalt de termijn, die maximaal een maand kan zijn, waarin de kandidaat-kopers moeten reageren.

Met behoud van de toepassing van het tweede lid worden de aanvragen om een sociale kavel te kopen per register chronologisch ingeschreven. Bij de inschrijving krijgt elke kandidaat-koper in chronologische volgorde een inschrijvingsnummer per register toegekend. De sociale huisvestingsmaatschappij houdt de registers ter beschikking van de toezichthouder. De minister en de toezichthouder kunnen op elk moment een afschrift of een elektronische kopie van de registers vragen. Als twee of meer kandidaat-kopers zich tegelijkertijd aanbieden voor de inschrijving, waardoor de chronologische volgorde niet vastgesteld kan worden, wordt de volgorde door lottrekking bepaald.

In de registers worden de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het inschrijvingsnummer voor het desbetreffende register;
- 2° de datum van inschrijving;
- 3° de voornamen en de achternaam van de kandidaat koper;
- 4° de geboortedatum;
- 5° het volledige adres en eventueel het telefoonnummer;
- 6° de vermelding of er een prioriteit geldt of niet;
- 7° de (deel)gemeenten of gemeenten van het werkgebied waarvoor de kandidaat-koper zich kandidaat stelt;
- 8° de melding dat de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW de noodzakelijke verklaringen, attesten of gegevens over de voorwaarden en de verplichtingen, vermeld in dit besluit, heeft gekregen, overeenkomstig de regelgeving die specifiek van toepassing is bij de mededeling van persoonsgegevens, zoals ze in voorkomend geval op federaal of Vlaams niveau verder is of wordt gespecificeerd;
- 9° het rijksregisternummer.

In de registers worden ook de toewijzingen en de schrappingen van het lopende en het voorgaande kalenderjaar vermeld.

Art. 3. De verkoper bezorgt aan de kandidaat-koper die erom vraagt, de volgende gegevens:

1° de rangorde van de kandidaat-koper in het inschrijvingsregister;

2° de rangorde van de kandidaat-kopers aan wie tijdens de voorgaande twaalf maanden een kavel is toegewezen, de datum van hun inschrijving en of ze een prioriteit hadden.

Art. 4. Als een kandidaat-koper zich inschrijft, wordt hij op de hoogte gebracht van de integrale inhoud van dit reglement. In het bijzonder wordt zijn aandacht gevestigd op de gevallen waarin zijn kandidatuur uit de inschrijvingsregisters kan worden geschrapt, de toewijzingsregels en het verhaalrecht. De kandidaat-koper ontvangt een ontvangstbewijs (per register) met vermelding van de inschrijvingsdatum.

De verkoper deelt aan de kandidaat-koper mee op welke wijze er gecommuniceerd zal worden. Dat kan met een beveiligde zending, een gewone brief, elektronische post of met een ander communicatiemiddel dat resulteert in een schriftelijk stuk voor de geadresseerde.

Art. 5. §1. De inschrijving is definitief nadat de kandidaat-koper een inschrijvingsgeld van 50 euro per register heeft betaald.

De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW schrapt een kandidaat uit al haar inschrijvingsregisters in de volgende gevallen:

1° aan de kandidaat-koper is een kavel toegewezen;

2° de kandidaat-koper verzoekt daar schriftelijk om;

3° op het ogenblik dat de kandidaat-koper wordt gecontroleerd in het kader van de toewijzing van een kavel, blijkt dat hij niet meer voldoet aan de woonbehoeftevoorwaarden, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit;

4° bij de actualisering blijkt dat de kandidaat-koper niet meer voldoet aan de inkomensvoorwaarde, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit;

5° de kandidaat-koper antwoordt niet of niet op tijd op de vraag, vermeld in paragraaf 2, tweede lid, of op het aanbod, vermeld in artikel 7, §1, vijfde lid, tenzij hij overmacht kan aantonen binnen een redelijke termijn die de verkoper vaststelt;

6° de kandidaat-koper weigert om in te gaan op het aanbod, vermeld in artikel 7, §1, vijfde lid, tenzij hij binnen een redelijke termijn die de verkoper vaststelt, na de weigering daarvoor schriftelijk een gegronde reden aanvoert;

7° de kandidaat-koper is ingeschreven ingevolge onjuiste of onvolledige verklaringen of gegevens, die hij te kwader trouw heeft afgelegd of gegeven;

8° de kandidaat-koper heeft een aangeboden kavel aanvaard en wil de kavel nadien toch niet kopen.

Het inschrijvingsgeld wordt alleen in de gevallen, vermeld in het tweede lid, 1°, 2°, 3° en 4°, terugbetaald.

De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW beoordeelt de overmacht, vermeld in het tweede lid, 5°, en de gegronde reden, vermeld in het derde lid, 6°, en neemt daarover een gemotiveerde beslissing.

§2. De inschrijvingsregisters worden minstens in elk oneven jaar geactualiseerd. Daarbij wordt nagegaan of minstens de kandidaat-kopers die het tweede kalenderjaar ervoor al waren ingeschreven, nog voldoen aan de inkomensvoorwaarde, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit, behalve als die controle al in het kalenderjaar ervoor werd uitgevoerd. Als de kandidaat-koper niet voldoet aan de inkomensvoorwaarde, wordt zijn kandidatuur uit het register geschrapt.

De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW bepaalt een redelijke termijn om in voorkomend geval te antwoorden bij de actualisatie.

Art. 6. De kandidaat-koper kan zich laten inschrijven voor een onbeperkt aantal inschrijvingsregisters bij een onbeperkt aantal sociale huisvestingsmaatschappijen of bij de VMSW. Die registers zijn permanent geopend. Het creëren van nieuwe registers moet net als het opstarten van nieuwe verkavelingen op een zo actief mogelijke wijze worden bekendgemaakt.

Art. 7. §1. De sociale kavels worden per register toegewezen door het statutair bevoegde orgaan van de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW.

De verkoper verwittigt de kandidaat-kopers als een of meer sociale kavels in de gemeenten of deelgemeenten die de kandidaat-kopers hebben aangegeven, te koop worden aangeboden. De verkoper kan beslissen om maar een groep van kandidaat-kopers te verwittigen. Hij bepaalt de omvang van de groep op basis van de chronologische rangschikking. De verkoper verstrekt alle nuttige inlichtingen, zoals de ligging, de verkoopprijs en de eventuele korting.

De verkoper bepaalt binnen welke redelijke termijn en op welke manier de kandidaat-kopers hun interesse in de kavel kunnen laten blijken. De verkoper nodigt de geïnteresseerde kandidaat-kopers uit om de kavel te bezichtigen. De verkoper kan beslissen om maar een groep van geïnteresseerden uit te nodigen voor bezichtiging. Hij bepaalt de omvang van de groep op basis van de chronologische rangschikking.

De verkoper bepaalt binnen welke termijn de geïnteresseerde kandidaat-kopers moeten beslissen of ze de kavel willen aankopen en op welke manier ze hun beslissing aan de verkoper moeten meedelen. De verkoper onderzoekt of de kandidaat-kopers die de kavel willen aankopen, nog voldoen aan de woonbehoeftevoorwaarden, vermeld in artikel 5.220, §1, van dit besluit.

De verkoper biedt vervolgens de kavel aan de meest gunstig gerangschikte kandidaat-koper aan en vraagt om binnen een redelijke termijn die hij bepaalt, te antwoorden.

Bij de toewijzing wordt achtereenvolgens rekening gehouden met:

- 1° een kandidaat-koper die ingevolge een speciaal huisvestingsprogramma binnen het werkgebied van de sociale huisvestingsmaatschappij opnieuw moet worden gehuisvest;
- 2° een kandidaat-koper die een woning bewoont die binnen de grenzen van een vastgesteld onteigeningsplan ligt;
- 3° de chronologische volgorde van de inschrijvingsnummers die per register toegekend zijn.

Bij elk van de voorranggen uit het zesde lid wordt er rekening gehouden met artikel 5.218 van dit besluit.

§3. Als het gaat om kavels die bestemd zijn voor een bijzondere doelgroep, onder beding van specifieke verbintenissen, zijn de bepalingen van paragraaf 1 alleen van toepassing als die verbintenissen zijn nagekomen.

Art. 8. De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW vraagt aan de kandidaat-koper bij het ondertekenen van de eenzijdige belofte van aankoop een waarborg waarvan het bedrag niet hoger is dan de kosten voor de uitvoering van de eenzijdige belofte van aankoop en die hoogstens 1750 euro bedraagt. Dat bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd overeenkomstig artikel 5.220, §2, van dit besluit. Als de kandidaat-koper de kavel niet aankoopt nadat hij de eenzijdige belofte van aankoop ondertekend heeft, betaalt de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW het gedeelte van de waarborg dat overeenstemt met het geleden verlies, niet terug, tenzij de kandidaat-koper overmacht aantoonst.

De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW beoordeelt de overmacht, vermeld in het eerste lid, en neemt daarover een gemotiveerde beslissing.

Art. 9. De toewijzing van een sociale kavel mag pas aan de kandidaat-koper worden betekend na het verstrijken van de termijn voor vernietiging door de toezichthouder, vermeld in boek 4, deel 3, van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Art. 10. Een kandidaat-koper die ingeschreven is in het register op basis waarvan een toewijzing heeft plaatsgevonden, en die zich benadeeld voelt door de toewijzing van de sociale kavel, kan binnen zes maanden na de datum van de betwiste toewijzing met een beveiligde zending beroep aantekenen bij de toezichthouder.

De toezichthouder beoordeelt de ontvankelijkheid en bezorgt zijn advies over de gegrondheid van het ontvankelijke beroep binnen dertig dagen aan de sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW. De sociale huisvestingsmaatschappij of de VMSW betekent de gemotiveerde beslissing van de raad van bestuur over de gegrondheid van het beroep binnen zestig dagen na de beroepsbrief met een beveiligde zending aan de indiener en bezorgt op dezelfde datum een afschrift aan de toezichthouder.

Als er binnen zestig dagen na de beroepsbrief geen beslissing wordt betekend, wordt het beroep als ontvankelijk en gegrond beschouwd.

De kandidaat-koper voor wie het beroep ontvankelijk en gegrond wordt bevonden, beschikt over een absoluut recht van voorrang voor de toewijzing van de eerstvolgende beschikbare sociale kavel die vrijkomt en aan zijn keuze op het vlak van ligging en grootte beantwoordt.

Bijlage 3 : PRIVACY : KOPEN

Privacy: welke informatie heeft Tuinwijk?

Via Tuinwijk kunt u een sociale woning of kavel kopen. Wij houden daarom in lijsten en dossiers informatie over u bij. We gebruiken deze informatie om na te kijken of u ergens recht op hebt. Of om u beter te kunnen helpen.

Het overdrachtenbesluit vraagt ons om uw gegevens zoveel mogelijk elektronisch te verzamelen. Het is niet de bedoeling dat organisaties informatie over u opvragen of verspreiden aan personen en bedrijven die geen goede reden hebben om uw informatie te krijgen. Daarom is er de privacywet die u beschermt.

Welke informatie gebruikt Tuinwijk van u?

Wij kijken na of u een sociale woning of kavel mag kopen. Dit gebeurt als u zich inschrijft en als u een woning of kavel kunt kopen.

Deze informatie is:

- uw identiteit
- uw inkomen
- uw woonplaats(en)
- uw gezinssamenstelling
- eigendommen

Als uw kandidatuur stopt, bewaren wij uw gegevens nog 10 jaar. Dit is volgens de archiefwet.

Waar vragen wij informatie op?

U geeft ons heel wat informatie als u zich inschrijft voor een koopwoning. U bent altijd verplicht correcte informatie te geven. Doet u dit niet? Dan kunt u mogelijk geen sociale woning meer kopen. Een strafrechtelijke vervolging kan ook.

Wij bevragen ook:

- Federale Overheidsdienst Financiën: gegevens rond belastbare inkomsten en eigendomsgegevens (Beraadslaging FO nr. 14/2009 van 1 oktober 2009 + Beraadslaging FO nr. 16/2012 van 28 juni 2012), gegevens over eigendommen en vennootschappen (Beraadslaging FO nr. 36/2016 van 27 oktober 2016 en Beraadslaging FO nr. 02/2018 van 11 januari 2018)
- Het rijksregister: rijksregisternummer, naam en voornamen, geboortedatum, geslacht, hoofdverblijfplaats en historiek, de plaats en datum van overlijden, de burgerlijke staat, samenstelling van het gezin, de nationaliteit en historiek, wettelijke samenwoning, het register waarin ingeschreven en de handelingsbekwaamheid (KB 22 mei 2001 + RR nr. 41/2007 van 12 december 2007 + RR nr. 60/2012 van 18 juli 2012 + Beraadslaging nr. 13/099 van 5 november 2013 + RR nr. 79/2013 van 11 december 2013 + RR nr. 02/2018 van 21 februari 2018)
- Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid: gegevens rond leefloon (Beraadslaging nr. 15/053 van 1 september 2015), handicap (Beraadslaging nr. 14/088 van 7 oktober 2014) en pensioenen (Beraadslaging nr. 16/090 van 4 oktober 2016)

Kunt u uw informatie controleren en aanpassen?

Ja, dat kan. U kunt uw informatie altijd controleren. Stuur hiervoor een e-mail naar info@tuinwijk.be of een brief naar Tuinwijk, Meersstraat 8 – 9160 Lokeren. Wij bezorgen u dan deze informatie. Is iets niet correct? Dan kunt u dit laten aanpassen. De foutieve informatie gebruiken wij niet meer.

Bent u niet akkoord met hoe wij informatie verwerken?

Vindt u dat Tuinwijk onterecht informatie heeft? Dan kunt u ons vragen om deze informatie te wissen of om ze te bewaren, maar niet meer te gebruiken.

Ook kunt u een klacht indienen bij de privacycommissie via commission@privacycommission.be of via [brief naar Drukpersstraat 35, 1000 Brussel](#).

Vermeld in deze e-mail of brief waarom u niet akkoord bent. De privacycommissie zal uw klacht behandelen.

Meer informatie over privacy?

Heeft u vragen over uw informatie?

Dan kunt u terecht bij onze verantwoordelijke privacy. Contacteer ons via privacy@tuinwijk.be of tel. 09/348.27.38.

U kunt ook terecht bij de privacyfunctionaris van de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, ons ondersteunend agentschap bij de Vlaamse overheid, via privacy@vmsw.be.

Heeft u algemene vragen over privacy?

Dan kunt u terecht bij de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer (Privacycommissie). Meer informatie vindt u op www.privacycommission.be